

**средняя
общеобразовательная
школа № 2**
**«Образовательный центр» имени
Героя Российской Федерации
Немцова Павла Николаевича**
с.Борское
муниципального района Борский
Самарской области

П Р И К А З

от 10.01.2023 № 2/4-од

Об организации антитеррористической
деятельности

С целью сохранения жизни и здоровья учащихся и сотрудников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным по антитеррористической защищенности в учреждении учителя Исамбаева Т.В., Алексеевском филиале – учителя Кожевникову Н.В., в Больше-Алдаркинском филиале – учителя Никифорову Т.А., в детском саду «Солнышко» методистку Смагину О.П., в детском саду п. Новоборский – ст. воспитателя Атясову Т.А., в ДЮСШ с.Борское начальника Бурлака Н.А.
2. Разработать план мероприятий по антитеррористической защищенности.
3. Лицам ответственным за организацию контрольно-пропускного режима:
 - 3.1. Исключить бесконтрольное пребывание на объекте и территории посторонних лиц.
 - 3.2. Организовать санкционированный допуск на объект родителей учащихся и посетителей. В целях обнаружения предметов, запрещенных к проносу в здание вахтерам, сторожам использовать металлодетектор.
 - 3.3. Посетителям ожидать сотрудника школы во входной зоне (крыльцо школы), все перемещения по объекту осуществлять только в сопровождении сотрудника школы.
 - 3.4. Въезд служебных и специальных машин только в установленное время по утвержденным спискам.
4. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 4.1. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей с целью повышения бдительности до 20 января 2023г;
 - 4.2. Исключить бесконтрольный выход учащихся из здания образовательной организации
 - 4.3. Довести настоящий приказ до сведения учащихся и родителей в срок до 20 января 2023г;
5. Запретить бесконтрольный допуск в образовательную организацию посетителей.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.М. Жабина

С приказом ознакомлены:

Т.В. Исамбаев [подпись]

« 10 » 01 2023г.

Н.В. Кожевникова [подпись]

« 10 » 01 2023г.

Т.А. Никифорова [подпись]

« 10 » 01 2023г.

О.П. Смагина [подпись]

« 10 » 11 2023г.

Т.А. Атясова [подпись]

« 10 » 01 2023г.

Н.А. Бурлака [подпись]

« 10 » 01 2023г.



Приложение №1
 «УТВЕРЖДАЮ»
 Директор ГБОУ СОШ №2 «ОЦ»
 с. Борское
 Жабина Л.М.
 Приказ № 14 от 10 01.2023г.

План совершенствования учебно – материальной базы по курсу ОБЖ

ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Борское на 2023 год

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Оформление кабинета ОБЖ	В течение года	Данилевский О.Г.
2.	Обновить уголок Гражданской Защиты	Январь - февраль	Исамбаев Т.В.
3.	Оформить уголок по наиболее вероятным опасным и чрезвычайным ситуациям Борского района	Январь - февраль	Исамбаев Т.В.
4.	Оформить стенд Средств Индивидуальной Защиты населения	До 10.02.2023	Исамбаев Т.В.
5.	Заказать недостающие пособия и методические материалы по курсу ОБЖ в 8,9,10,11 классах	В течение года	Данилевский О.Г. Немчинова М.В.
6.	Оформить уголки Гражданской защиты и противопожарной безопасности в структурных подразделениях и филиалах ГБОУ СОШ №2 «ОЦ»	Январь - февраль	Руководители структурных подразделений и филиалов
7.	Проводить тренировки по эвакуации ОУ согласно графика.	В течение года	Руководители структурных подразделений и филиалов Исамбаев Т.В.

Исполнил: Исамбаев Т.В.

Протокол №1

заседания комиссии по ЧС ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское
от 13 января 2023 г.

Присутствовали: 3 чел.
Председатель КЧС – Жабина Л.М.
Уполномоченный по ГО и ЧС – Исамбаев Т.В.
Зам. директора по МТО – Хвастунова С.А.


Повестка дня:


1. Разработка установочных документов по ГО и ЧС на 2023 год.
2. Планирование работы по ГО и ЧС на 2023 год.
3. Требования к антитеррористической безопасности учреждения.

- По первому вопросу выступила Жабина Л.М.. Она рассказала об изменениях в установочных документах учреждения.
- По второму вопросу выступил Исамбаев Т.В. Он довел присутствующим информацию о предстоящих мероприятиях в области ГО и ЧС.
- По третьему вопросу выступила Жабина Л.М.. Она рассказала о требованиях к антитеррористической безопасности учреждения.

Решение:

1. Полученную информацию принять к сведению.

Председатель комиссии по ЧС:  Жабина Л.М.

Уполномоченный по ГО и ЧС  Исамбаев Т.В.

**План работы комиссии по чрезвычайным ситуациям
на 2023 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Отметка о выполнении
1	Разработка установочных документов и планирование по ГО и ЧС на 2023 год	январь 2023 г.	+
2	Подготовка к плановым эвакуациям учреждения. Рассмотрение текущих вопросов.	январь-февраль 2023 г.	+
3	Подготовка к плановой эвакуации и проведению «Дня защиты детей». Рассмотрение текущих вопросов.	апрель-май 2023 г.	
4	Подготовка к комплексу мероприятий по ГО и ЧС в новом учебному году.	август – сентябрь 2023 г.	
5	Подведение итогов календарного года. Планирование основных мероприятий по ГО и ЧС на 2023 календарный год.	декабрь 2023 г.	

Уполномоченный по делам ГО и ЧС Иса Исамбаев Т.В.


Приложение № 3
 «УТВЕРЖДАЮ»
 Директор ГБОУ СОШ №2 «ОЦ»
 с. Борское
 Жакина Л.М.
 Приказ № 2/4 от 10.01.2023г.

**План мероприятий по антитеррористической защищённости
 ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Борское на 2023 год.**

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Провести инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях с сотрудниками ОУ.	январь 2023	Исамбаев Т.В.
2.	Организовать охрану здания ОУ силами вахтёров с 8-16 часов, силами сторожей с 16-8 часов утра.	В течение года	Жакина Л.М.
3.	Уточнить схему оповещения руководящего состава и сотрудников ОУ в рабочее и не рабочее время, порядок эвакуации из здания учеников и сотрудников.	12.01.2023 - 31.01.2023	Исамбаев Т.В.
4.	Провести инструктаж работников охраны здания и технического персонала о порядке допуска в здание и помещения ОУ неработающих в нём граждан, в том числе для проведения ремонтных и иных работ и о действиях в ЧС.	январь 2023	Жакина Л.М. Исамбаев Т.В. Руководители филиалов и структурных подразделений
5.	Завести журнал посещения школы посторонними лицами	До 20.01.2023	Зам по АХЧ школы, филиалов и структурных подразделений
6.	Организовывать своевременный вывоз мусора и бытовых отходов с территории ОУ.	В течение года	Зам по АХЧ школы
7.	Запретить въеза автомобильного транспорта на территорию ОУ за исключением служебного.	В течение года	Жакина Л.М. Руководители филиалов и структурных подразделений
8.	Проводить тренировки по эвакуации ОУ согласно графика.	В течение года	Исамбаев Т.В. Руководители филиалов и структурных подразделений
9.	Организовать взаимодействие с органами внутренних дел, противопожарной службы, здравоохранения.	В течение года	Исамбаев Т.В. Зам по АХЧ школы
10.	Организовать проверку, закрытие и опечатывание чердачных и подвальных помещений.	До 27.01.2023	Зам по АХЧ школы, Зам по АХЧ филиалов и структурных подразделений

Исполнил: Исамбаев Т.В.

« УТВЕРЖДАЮ»
 Руководитель ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ»
 с. Борское

 Жабина Л.М.
 Приказ № 2/4 от 10.01.2023 г.

ПЛАН

основных мероприятий по пропаганде гражданской обороны среди работников школы и учащихся на 2023 год.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Основное внимание в пропаганде ГО сосредоточить на разъяснение постоянному составу и учащимся сущности и необходимости мер, принимаемых в РФ по защите населения от возможных катастроф, аварий, стихийных бедствий.
2. Разъяснять необходимость самостоятельного овладения всеми гражданами знаний и практических навыков по ГО.
3. Воспитывать готовность к умелым действиям в ЧС мирного и военного времени

№	Мероприятие	Сроки провед.	Кто проводит	Отметка о выполн.
1	Обновить стенды наглядной агитации по ГО и ЧС	До 10.02.2023	Исамбаев Т.В.	+
2	Просмотр фильмов по ГО	В теч. года	Препод.ОБЖ	
3	Информация по актуальным проблемам ГО	Один раз в месяц	Исамбаев Т.В.	
4	Практическая отработка навыков по спасению во время возникновения ЧС	В течении года	Комиссия КЧС Школы	
5	Подготовка и проведение «Дня защиты детей»	Май 2023	Комиссия КЧС школы	

II. Практическую подготовку личного состава формирований осуществлять путем практических тренировок, согласно календарному плану ГО и ЧС школы.

III. Контроль за выполнением приказа возложить на учителя Исамбаева Т.В.