

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директором
ГБОУ СОШ № 2
«ОЦ» с. Борское
от 31.08. 2023г.
№ 92-од
Директор _____ Л.М. Жабина

Положение о разработке и реализации адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП)

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке и реализации адаптированной основной общеобразовательной программы (далее – Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 2 «Образовательный центр» с. Борское имени Героя Российской Федерации Немцова Павла Николаевича муниципального района Борский Самарской области (далее - ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 г. № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 г. № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного

общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2023 г., регистрационный № 72653);

- Приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (зарегистрирован Минюстом России 30 декабря 2022 г., регистрационный № 71930);

- Письмом Минпросвещения РФ от 13.01.2023 г. № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;

- Письмом Минпросвещения РФ от 03.02.2019 г. № ТС-421/07 «О направлении рекомендаций по организации работы с категорией обучающихся, имеющих нарушения чтения и письма»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Уставом ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, утверждения, изменения, оценки, а также основные требования к оформлению адаптированных основных общеобразовательных программ, реализуемых в ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское.

1.3. Адаптированные основные общеобразовательные программы (далее - АООП), реализуемые в ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское, разрабатываются в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО отдельно по каждому уровню образования:

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования;

- Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования;

- Адаптированная основная общеобразовательная программа среднего

общего образования

для обучающихся определенной нозологической группы:

- глухие обучающиеся;
- слабослышащие и позднооглохшие обучающиеся;
- слепые обучающиеся;
- слабовидящие обучающиеся;
- обучающиеся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР);
- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА);
- обучающиеся с задержкой психического развития (ЗПР);
- обучающиеся с расстройствами аутистического спектра (РАС).

1.4. Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП разрабатывается в соответствии ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (далее ФГОС ИН) на весь период обучения с разбивкой на этапы (первый – 1-4 классы, второй – 5-9 классы, третий – 10-12 классы) согласно рекомендациям ПМПК:

- АООП ИН вар. 1 (для обучающихся с умственной отсталостью легкой степени);
- АООП ИН вар.2 (для обучающихся с умственной отсталостью умеренной / тяжелой степени).

2. Порядок разработки и утверждения АООП.

2.1. ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское разрабатывает и утверждает АООП с учетом ее особенностей, образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2. АООП разрабатывается с учетом специфики организации образовательной деятельности и возрастных особенностей обучающихся на определенных уровнях (этапах) образования.

2.3. Сроки разработки АООП ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское устанавливает самостоятельно.

2.4. Разработанные АООП обеспечивают достижение обучающимися результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

2.5. Нормативный срок освоения образовательных программ составляет:

- не более 6 лет на уровне начального общего образования (первого этапа);
- не более 6 лет на уровне основного общего образования (второго этапа);
- не более 3 лет на уровне среднего общего образования (третьего этапа).

Нормативный срок освоения АООП для обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов может быть увеличен с учетом особенностей их

психофизического развития и индивидуальных возможностей детей в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2.6. Для всех форм получения образования АООП.

2.7. В целях разработки АООП издается приказ о создании рабочей группы и распределении между участниками рабочей группы зон ответственности. Ответственным за разработку и формирование АООП назначается заместитель директора.

2.8. В рабочую группу входят:

2.8.1. Администрация и педагогические работники ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское в чьи должностные обязанности входит работа, связанная с организацией деятельности по реализации АООП на всех уровнях (этапах) образования.

2.8.2. В зону ответственности администрации ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское входит разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности, а также всех разделов АООП, предусмотренных ФГОС.

2.8.3. В зону ответственности педагогических работников входит разработка рабочих программ учебных предметов, рабочих образовательных программ внеурочной деятельности, программы коррекционной работы АООП.

2.9. При разработке АООП рекомендуется соблюдать следующий порядок:

- разработка учебного плана (учебных планов), плана (планов) внеурочной деятельности АООП;
- разработка проектов рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных компонентов;
- подготовка проекта АООП в соответствии с требованиями ФГОС к ее структуре (пояснительная записка, целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел);
- обсуждение проекта АООП на Педагогическом совете ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское и его доработка по результатам обсуждения;
- обсуждение и согласование АООП на Педагогическом совете ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское;
- утверждение АООП руководителем ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское;
- подготовка аннотации и описания АООП для размещения на сайте ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское.

2.10. Порядок разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), являющихся частью АООП, регламентируется локальными актами ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское.

3. Структура и содержание структурных единиц АООП

3.1. АООП ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС по каждому уровню образования

3.2. ООП/АООП каждого уровня образования должны содержать следующие разделы:

- целевой;
- содержательный;
- организационный.

3.3. Целевой раздел АООП определяет: общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты ее реализации, а также способы определения достижения этих целей и результатов, и включает:

- пояснительную записку;
- обобщенную характеристику и описание особых образовательных потребностей обучающихся той нозологической группы, для которой разрабатывается АООП;
- планируемые результаты освоения обучающимися АООП;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения детьми АООП.

3.4. Содержательный раздел АООП определяет: содержание общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:

- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся на определенном уровне образования / базовых учебных действий у обучающихся с умственной отсталостью на определенных этапах образования;
- рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;
- воспитательную программу;
- программу коррекционной работы.

3.5. Организационный раздел АООП определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации АООП и включает:

- учебный план заданного уровня (этапа) образования;
- план внеурочной деятельности, календарный учебный график;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

3.5.1. В соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ АООП НОО определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена:

- на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся,
- на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

АООП НОО (первого этапа) содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. При этом от общего объема основной образовательной программы начального общего образования:

- обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования - составляет 80%,
- часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20%.

АООП НОО реализуется через организацию урочной и внеурочной образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.5.2. АООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса, представленных во всех трех разделах АООП: целевом, содержательном и организационном. Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 30% от общего объема АООП ООО.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся в АООП ООО предусматриваются:

- учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;
- коррекционно-развивающая область;
- иная внеурочная деятельность.

Разработанная ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское АООП ООО, обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения АООП ООО в соответствии с требованиями, установленными ФГОС данного уровня образования.

3.5.3. Обязательная часть АООП (вар. 1) для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) составляет не менее 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, не более 30% от общего объема АООП.

3.6. Организационный раздел включает:

- учебный(ые) план(ы) ОУ как один из основных механизмов реализации АООП;
- план внеурочной деятельности;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС

4. Требования к оформлению АООП.

4.1. При разработке АООП необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:

- электронный документ в формате Microsoft Word (одним файлом);
- листы формата А4;
- ориентация страницы - книжная;
- поля - обычные;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- нумерация страниц - сверху в центре;
- шрифт - Times New Roman;
- кегль -14, в таблице -12;
- межстрочный интервал - одинарный;
- переносы не ставятся;
- абзац 1,25 см (кроме таблиц);
- выравнивание - заголовки по центру, основной текст по ширине;
- центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word;
- оглавление автоматическое;
- каждый структурный элемент программы начинается с новой страницы;
- таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

4.2. Требования к оформлению рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных компонентов регламентируется локальными актами ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское.

5. Механизм реализации АООП

5.1. ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское обеспечивает реализацию в полном объеме АООП, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.

5.2. АООП могут реализовываться ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения АООП с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренной соответствующей образовательной программой.

5.3. При реализации АООП используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

5.4. При реализации АООП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.5. В реализации АООП важное значение имеет деятельность ППк ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское. Диагностические мониторинговые исследования, проводимые специалистами ППк, наряду с рекомендациями ПМПк, ИПРа ребенка инвалида с ОВЗ, являются основополагающими в выстраивании индивидуальных учебных планов и на их основе индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов с ОВЗ для реализации АООП.

5.6. Специалистами ППк и педагогами разрабатывается способ реализации ИОМ (технологии организации образовательного процесса, формы образовательного процесса).

5.7. Для реализации АООП педагогическими работниками самостоятельно разрабатываются рабочие программы, календарно-тематическое планирование, осуществляется выбор учебно-методической литературы (учебно-методических комплектов (УМК)) из Федерального перечня, рекомендованного Министерством просвещения Российской Федерации с соблюдением преемственности в рамках каждого уровня образования.

5.8. Перечень учебников и учебных пособий, необходимых для реализации АООП согласовывается педагогическим советом ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское до начала нового учебного года.

6. Порядок внесения изменений в АООП

6.1. Инициировать изменения/дополнения в АООП может любой участник образовательных отношений, о чем сообщает в служебной записке/заявлении на имя директора ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское и/ или его заместителя, осуществляющего контроль за содержанием реализуемых образовательных программ.

6.2. При целесообразности внесения изменений/дополнений в АООП директор издает соответствующий приказ об ответственном за формирование нового содержания и внесение изменений/дополнений в соответствующие программы.

6.3. Изменения и дополнения вносятся в АООП по согласованию с педагогическим советом, регистрируются в контрольном листе изменений к настоящему Положению и являются неотъемлемой частью АООП. Вносить изменения в ООП/АООП в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке не допускается.

6.4. Не позднее 10 дней со дня внесения изменений/дополнений в АООП информация размещается на официальном сайте ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское.

7. Порядок принятия и срок действия Положения

7.1. При принятии Положения учитывается мнение Совета обучающихся и общешкольного Совета родителей в порядке и в случаях, которые предусмотрены российским законодательством и локальными актами ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское.

7.2. Положение рассматривается на педагогическом совете ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское и утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское.

7.3. Срок действия Положения неограничен и вступает в силу с момента его утверждения.

7.4. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

7.5. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются на педагогическом совете ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское и утверждаются приказом директора ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Борское в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

УЧТЕНО

мнение Совета родителей и
Совета обучающихся
от 25.08.2023г.

